

विषय: हडको क्षेत्रीय कार्यालय, गुवाहाटी के लिए हवाई/ट्रेन टिकट उपलब्ध कराने हेतु निविदा और निविदा की नियम तिथि दिनांक 09/04/2024 को अपराह्न 3.00 बजे और अपराह्न 3.30 दिनांक 09/04/2024 बजे खुलेगी ।

श्री मान,

हाउसिंग एंड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड (हडको) एक सरकारी कंपनी है । भारत सरकार के आवास और शहरी मामलों के मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण के तहत भारत सरकार का उद्यम, एक क्षेत्रीय कार्यालय, हाउसफेड कॉम्प्लेक्स (दूसरी मंजिल) रुक्मिणीगाँव, जी.एस.रोड, गुवाहाटी-781022 में है ।

कार्य का दायरा:

हडको क्षेत्रीय कार्यालय, गुवाहाटी अनुबंध में दिए गए आवश्यकताओं के विवरण के अनुसार, अनुबंध प्रदान करने की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए “हवाई/ट्रेन टिकट” प्रदान करने के लिए प्रतिष्ठित एजेंसियों से कोटेशन आमंत्रित करता है । एक वर्ष के लिए अनुबंध की अनुमानित लागत लगभग 2,00,000/- रुपये होगी । यदि आप रुचि रखते हैं, तो कृपया अपना कोटेशन जमा करें । आप कृपया हडको द्वारा अनुबंध प्रदान करने के लिए कोटेशन/प्रस्ताव प्रस्तुत करने के संबंध में लागू निम्नलिखित सामान्य नियमों और शर्तों पर भी ध्यान दें ।

सामान्य नियम और शर्तें:-

हडको द्वारा अनुबंध प्रदान करने के लिए कोटेशन/प्रस्ताव प्रस्तुत करने के लिए लागू सामान्य नियम और शर्तें इस प्रकार हैं:-

1. बोली जमा करना: बोलियां अलग-अलग तीन सीलबंद लिफाफे में जमा की जा सकती हैं जिन्हें अंत में एक लिफाफे में रखा जा सकता है ।

*पहले लिफाफे में एनईएफटी के माध्यम से सामान्य वर्ग के लिए 4,000/- रुपये (अनुमानित लागत का 2 प्रतिशत) और एससी/एसटी/ओबीसी/एमओबीसी के लिए रु.2000/- (अनुमानित लागत का 1 प्रतिशत) के ईएमडी के हस्तांतरण का प्रमाण होगा । सामान्य विक्रेताओं द्वारा हडको के निम्नलिखित खाते में या एमएसएमई विक्रेताओं के लिए ईएमडी छूट के लिए एमएसएमई पंजीकरण प्रमाणपत्र की प्रति:-

1. लाभार्थी का नाम	हडको लिमिटेड
2. बैंक का नाम	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया
3. शाखा का नाम	जी.एस.रोड, पहली मंजिल, जुगल बाजार, गणेशगुड़ी, गुवाहाटी-7810051
4. चालू खाता संख्या	555801010050259
5. आईएफएस कोड	UBIN0555584

यह सुनिश्चित करने के लिए कि ईएमडी निविदा खोलने की नियत तारीख (अनुलग्नक-1) पर या उससे पहले हडको के खाते में जमा की गई है, ईएमडी को काफी पहले ही हस्तांतरित किया जाना चाहिए ।

***दूसरे लिफाफे में तकनीकी बोली शामिल होगी – (अनुलग्नक-II) और**

***तीसरे लिफाफे में वित्तीय बोली शामिल होगी –(अनुलग्नक-III)**

2. कोटेशन एक सीलबंद लिफाफे में भेजा जाना चाहिए, जिसके उपर “हवाई/ट्रेन टिकटों की आपूर्ति के लिए प्रस्ताव ” लिखा होना चाहिए और इसके बाहर आपके संगठन के नाम और पूरे पते के साथ निविदा संदर्भ संख्या, समापन तिथि और समय स्पष्ट रूप से प्रदर्शित होना चाहिए ।
3. एमएसएमई पंजीकृत विक्रेताओं के अलावा अन्य कोटेशन/निविदा को हडको के उपरोक्त खाते में रु. 4,000 /-(केवल चार हजार रुपये)/2000 /-(केवल दो हजार रुपये) की बयाना राशि जमा (ईएमडी) का प्रमाण देना होगा । ईएमडी बिना सामान्य श्रेणी के विक्रेताओं का कोटेशन/निविदा ईएमडी को अनुत्तरदायी माना जाएगा और अस्वीकार कर दिया जाएगा। ईएमडी राशि/ईएमडी छूट प्रमाणपत्र की प्राप्ति की पुष्टि होने पर, तकनीकी बोली खोली जाएगी और तकनीकी रूप से अर्हता प्राप्त करने के बाद, वित्तीय बोली खोली जाएगी।
4. जो विक्रेता एमएसएमई के साथ पंजीकृत हैं, वे भी बोली में भाग ले सकते हैं । इन विक्रेताओं द्वारा कोई ईएमडी देय नहीं होगी लेकिन एमएसएमई के साथ वैध पंजीकरण का प्रमाण संलग्न करना होगा । सरकार द्वारा समय-समय पर घोषित अन्य छूट उन पर लागू होगी, जो विविदा और अनुबंध के अन्य नियमों और शर्तों के पूर्ण अनुपालन के अधीन होगी ।
- 5 . मदओं की दरें वित्तीय बोली (अनुलग्नक-II) के प्रासंगिक कॉलम में उद्धृत की जानी चाहिए । कृपया ध्यान दें कि किसी अन्य वैकल्पिक प्रारूप पर विचार नहीं किया जाएगा ।
6. स्वीकृति हेतु कोटेशन की वैधता की अवधि समापन तिथि से तीन माह होनी चाहिए । कम वैधता वाले कोटेशन स्वीकार नहीं किये जायेंगे । हडको अनुबंध अवधि की वैधता की अवधि के दौरान किसी भी कारण से लागत/कीमत में वृद्धि के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं करेगा ।
7. सभी करों और शुल्कों का उल्लेख अनुबंध-III में स्पष्ट रूप से किया जाना चाहिए । बजट शुल्क, यदि कोई हो, सहित किसी भी अन्य खाते पर कोई अतिरिक्त लागत का भुगतान नहीं किया जाएगा ।

8. जीएसटी से संबंधित धारा:-

- 8.1 बोली में दर्शाई गई कीमत में जीएसटी सहित सभी कर शामिल नहीं होने चाहिए ।
- 8.2 बोली लगाने वाले को जीएसटी कानून के तहत सभी वैधानिक प्रावधानों का अनुपालन सुनिश्चित करना होगा ।
- 8.3 बोली लगाने वाले को निर्धारित तारीखों के अनुसार जीएसटी देयता और रिटर्न दाखिल करने को सुनिश्चित करना होगा और जीएसटी पोर्टल पर चालान विवरण अपलोड न करने/गलत अपलोड करने के संबंध में बोलीदाता की ओर से किसी भी चूक के मामले में, हडको को जीएसटी इनपुट क्रेडिट की छूट और ब्याज या जुर्माना, यदि उपरोक्त में से किसी के कारण हडको पर कोई शुल्क लगाया जाता है, तो उसे आपूर्तिकर्ता/सेवा प्रदाता से वसूल किया जाएगा ।

- 8.4 जीएसटी और / या पात्र आईटीसी की दर में परिवर्तन के कारण यदि कोई स्थिति उत्पन्न होती है, तो अनुबंध के मूल्य में कमी के माध्यम से उचित उपाय करने का ध्यान रखा जाना चाहिए ।
9. लागू करों का भुगतान/कटौती नियम के अनुसार की जाएगी ।
10. निविदा बंद होने के बाद प्रस्ताव में किसी भी संशोधन पर विचार नहीं किया जाएगा ।
11. विक्रेता को, कोटेशन जमा करने से पहले, एचयूडीसी की आवश्यकता को स्पष्ट रूप से समझना चाहिए और यदि किसी भी जानकारी/स्पष्टीकरण की आवश्यकता है, तो वह कार्य दिवसों के दौरान रुक्मिणीगाँव, हाउसफेड कॉम्प्लेक्स, गुवाहाटी-781022 में हडको कार्यालय का दौरा कर सकता है (सोमवार से शुक्रवार रात 10.00 बजे से शाम 5.00 बजे तक) यह ध्यान दिया जाना चाहिए कि कोटेशन प्राप्त होने की अंतिम समाप्त होने के बाद किसी भी स्पष्टीकरण/सूचना पर विचार नहीं किया जाएगा
12. देर से प्राप्त कोटेशन पर विचार नहीं किया जाएगा । डाक में किसी भी देरी के लिए हडको जिम्मेदार नहीं होगा ।
13. असफल विक्रेता की ईएमडी खुलने के 60 दिनों के भीतर वापस कर दी जाएगी ।
14. सफल फर्म की ईएमडी को सुरक्षा जमा में परिवर्तित कर दिया जाएगा और अनुबंध की अवधि के दौरान हडको के पास रहेगा । सुरक्षा राशि पर कोई ब्याज नहीं दिया जाएगा । सुरक्षा राशि अनुबंध के सफल समापन के बाद ही जारी की जाएगी ।
15. अनुबंध/आपूर्ति आदेश के तहत उत्पन्न होने वाले किसी भी विवाद या मतभेद की स्थिति में इसे मध्यस्थता के लिए भेजा जाएगा जो भारत मध्यस्थता और सुलह अधिनियम 1996 के प्रावधानों के अनुसार होगा ।
16. हडको बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी कोटेशन को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकारी सुरक्षित रखता है ।

अन्य मानदंड

- ए. एजेंसी का गुवाहाटी में एक सुस्थापित कार्यालय होना चाहिए । एजेंसी एयर-बुकिंग करने के लिए सबसे पहले इकोनॉमी/प्रमोशनल शीर्ष किराये की संभावना तलाशती है ।
- बी. किसी भी प्रकार की बुकिंग के लिए कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा । हालाँकि, हडको टिकट की प्राप्ति के प्रमाण के साथ मासिक बिल जमा करने पर शीघ्र भुगतान की व्यवस्था करेगा ।
- सी. एजेंसी यात्रियों को एयरलाइंस द्वारा उड़ानों को रद्द/पुनर्निर्धारित करने, यदि कोई हो, के बारे में सूचित करेगी ।
- डी. एजेंसी यह सुनिश्चित करेगी कि वीजा, ट्रांजिट बीजा या अंतरराष्ट्रीय यात्राओं के लिए आवश्यक कोई अन्य औपचारिकताएं पूरी की जाएं ।
- ई. यदि टिकट पहले से वितरित नहीं किए जाते हैं, तो एजेंसी इसके लिए पूरी तरह जिम्मेदार होगी और इसके लिए कोई भुगतान नहीं किया जाएगा ।

एफ. अनुबंध की अवधि के दौरान दरों में किसी संशोधन की अनुमति नहीं दी जाएगी । अनुबंध, अनुबंध दिए जाने की तिथि से एक वर्ष के लिए वैध होगा । अनुबंध को समान नियम एवं शर्तों पर एक वर्ष से अधिक बढ़ाया जा सकता है ।

बी. उद्धृत दरों में उल्लिखित छूट के अलावा, एजेंसी अधिकारियों/एयरलाइन द्वारा दी गई सभी अतिरिक्त छूटों को हडको को सूचित और हस्तांतरित करेगी ।

सी. रद्दीकरण के मामले में, एयरलाइन द्वारा लगाए गए वास्तविक रद्दीकरण शुल्क का प्रमाण प्रदान करना होगा और हडको केवल वास्तविक रद्दीकरण शुल्क का भुगतान करेगा ।

डी. एजेंसी को बताई जाने वाली आवश्यकता के अनुसार टिकट प्रदान किया जाना चाहिए ।

ई. हडको लागू करों के समायोजन के बाद बिलों का भुगतान करेगा ।

एफ. अनुबंध की अवधि के दौरान दरों में किसी संशोधन की अनुमति नहीं दी जाएगी । अनुबंध, अनुबंध दिए जाने की तिथि से एक वर्ष के लिए वैध होगा । अनुबंध को समान नियम एवं शर्तों पर एक वर्ष से अधिक बढ़ाया जा सकता है ।

जी. उद्धृत दरों में उल्लिखित छूटों के अलावा, एजेंसी अधिकारियों/एयरलाइन द्वारा दी गई सभी अतिरिक्त छूटों को हडको को सूचित और हस्तांतरित करेगी ।

एच. रद्दीकरण के मामले में, एयरलाइन द्वारा लगाए गए वास्तविक रद्दीकरण शुल्क का प्रमाण प्रदान करना होगा और हडको केवल वास्तविक रद्दीकरण शुल्क का भुगतान करेगा ।

आई. टिकट और बोर्डिंग पास (उड़ान के लिए) एजेंसी को बताए जाने वाली आवश्यकता के अनुसार प्रदान किया जाना चाहिए ।

जे. हडको लागू करों के समायोजन के बाद बिलों का भुगतान करेगा ।

के. यात्रा पूरी होने और बिल प्राप्त के 15 दिनों के भीतर एनईएफटी/आरटीजीएस के माध्यम से पूरा भुगतान जारी कर दिया जाएगा ।

एल. टिकट बुक करने के बाद, एजेंसी रुक्मिणीगॉव हाउसफेड, जी.एस.रोड़, गुवाहाटी-22 स्थित हडको क्षेत्रीय कार्यालय में टिकट और बोर्डिंग पास वितरित करेगी ।

एम. यदि विक्रेता ऑर्डर निष्पादित करने में विफल रहता है, तो सुरक्षा राशि जब्त कर ली जाएगी और कंपनी को भविष्य में हडको के साथ लेन देन करने से रोक दिया जाएगा ।

एन. एजेंसी को अनुबंध-11 में दी गई आवश्यकताओं पर विचार करते हुए उद्धरण देना चाहिए, ऐसा न करने पर निविदा बिना किसी अतिरिक्त सूचना के अस्वीकार कर दी जाएगी ।

ओ. यह ध्यान दिया जाए कि निविदाओं/कोटेशनों का मूल्यांकन सशर्त छूट पर आधारित नहीं होगा ।

पी. हडको को बिना कोई कारण बताए किसी भी राज्य में अनुबंध समाप्त करने का अधिकार होगा ।

कोटेशन एक सीलबंद लिफाफे में भेजा जाना चाहिए, जिसमें उपर बताए गए तीनों लिफाफे हों, जिस पर “हवाई और ट्रेन टिकटों के लिए ऑफर” लिखा हो और इसे क्षेत्रीय प्रमुख, हडको क्षेत्रीय कार्यालय, गुवाहाटी, रुक्मिणीगॉव हाउसफेड कॉम्प्लेक्स, जी.एस.रोड़ गुवाहाटी-781022 को भेजा जाना चाहिए । कोटेशन डाक द्वारा भेजा जा सकता है या हडको कार्यालय में उपलब्ध टेंडर बॉक्स में जमा किया जा सकता है । निविद 09/04/2024 को अपराह्न 3.30 बजे निविदाकारों के उपलब्ध प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जाएगी ।

उपरोक्त विवरण वेबसाइट www.hudco.org.in पर भी उपलब्ध है ।

धन्यवाद

भवदीय,

(अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता)

ई-भुगतान करने के लिए बैंक विवरण

ईएमडी विवरण:

उस बैंक का नाम जिसके माध्यम से ईएमडी हस्तांतरित की गई थी। _____

शाखा:

यूटीआर संख्या _____ तिथि : _____ राशि _____

निविदाकर्ता का बैंक विवरण:

1. खाते का प्रकार और संख्या:

2. खाता धारक का नाम:

3. बैंक का नाम :

4. बैंक की शाखा और पता :

5. एमआईसीटी कोड संख्या:

6. आईएफएस कोड:

7. बैंक का टेलीफोन नंबर:

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
दिनांक: एजेंसी की मुहर

तकनीकी बोली
(अलग सीलबंद लिफाफे में जमा करें)

1. फर्म का नाम पूरे पते के साथ: (टेलीफोन नंबरों के साथ)	
2. स्वामित्व पैटर्न (अर्थात् मालिकाना : चिंताएं/साझेदारी फर्म/प्रा. लिमिटेड सह/ पब्लिक लिमिटेड कंपनी आदि।	
3. अस्तित्व में वर्ष की संख्या :	
4. सरकारी/पीएसयू में सेवा का अनुभव: (समर्थक दस्तावेजों की प्रतियां होनी चाहिए संलग्न करना) ।	
5. क्या आपकी एजेंसी IATA द्वारा अनुमोदित है? : (यदि हां, तो सहायक दस्तावेजों की प्रतियां: संलग्न करना)	
6. पिछले तीन वर्षों का टर्नओवर: 2020-21: (एमएसएमई पंजीकरण 2021-22 के लिए लागू नहीं: विक्रेता) 2022-23 :	
7. बुकिंग के लिए तैनात कर्मचारी: क) घरेलू : टिकट ख) अंतर्राष्ट्रीय टिकट :	
8. सामान्य कामकाजी घंटे :	
9. पैन/टिन नंबर (प्रतिलिपि संलग्न करें):	
10. जीएसटी नंबर (प्रतिलिपि संलग्न करें):	
11. एयरलाइंस के साथ व्यवस्था कन्फर्मेशन WL टिकटों के लिए प्राधिकारी:	
12 कोई अन्य जानकारी और सेवा जो: आपकी कंपनी उल्लेख करना चाहेगी	

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
दिनांक: एजेंसी की मुहर

वित्तीय बोली के लिए प्रोफार्मा

(अलग सीलबंद लिफाफे में जमा करें)

1. फर्म का नाम पूरे पते के साथ: और टेलीफोन नंबरों के साथ	
2. घरेलू हवाई बुकिंग एवं सेवा: सेवा शुल्क, यदि कोई हो, के साथ पेश किया गया क) घरेलू टिकटों का रद्दीकरण शुल्क: ख) अंतर्राष्ट्रीय टिकटों का रद्दीकरण शुल्क: ग) हवाई टिकट बुक करने के लिए कोई भी सेवा शुल्क: घ) कोई अन्य मद/शुल्क:	
3. छूट की पेशकश: के लिए मूल किराया क) घरेलू हवाई बुकिंग (%) : ख) अंतर्राष्ट्रीय हवाई बुकिंग (%) :	
4. के लिए ऋण सुविधा की अवधि प्रदर्शन के बाद बिलों का भुगतान यात्रा।	
5. कोई अन्य जानकारी एवं सेवा जो: आपकी कंपनी चाहेगी ऊपर से रिपोर्ट का उल्लेख करने के लिए.	

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
दिनांक: एजेंसी की मुहर

तकनीकी बोली

(अलग सीलबंद लिफाफे में जमा करें)

1. फर्म का नाम पूरे पते के साथ: (टेलीफोन नंबरों के साथ)	
2. स्वामित्व पैटर्न (अर्थात् मालिकाना : चिंताएं/साझेदारी फर्म/प्रा. लिमिटेड सह/ पब्लिक लिमिटेड कंपनी आदि।	
3. अस्तित्व में वर्ष की संख्या :	
4. सरकारी/पीएसयू में सेवा का अनुभव: (समर्थक दस्तावेजों की प्रतियां होनी चाहिए संलग्न करना) ।	
5. सामान्य कामकाजी घंटे::	
6. पैन / टिन नंबर (प्रतिलिपि संलग्न करें):	
7. जीएसटी नंबर (प्रतिलिपि संलग्न करें):	
8. कोई अन्य जानकारी और सेवा जो: आपकी कंपनी उल्लेख करना चाहेगी	

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
दिनांक: एजेंसी की मुहर

ट्रेन टिकट के लिए वित्तीय बोली

(अलग सीलबंद लिफाफे में जमा करें)

1. फर्म का नाम पूरे पते के साथ: और टेलीफोन नंबरों के साथ	
2. ट्रेन टिकट बुकिंग एवं सेवा: सेवा शुल्क, यदि कोई हो, के साथ पेश किया गया क) टिकट का रद्दीकरण शुल्क: ख) कोई अन्य मद/शुल्क:	
3. ऋण सुविधा की अवधि यात्रा प्रदर्शन के बाद बिलों का भुगतान :	
4. कोई अन्य जानकारी एवं सेवा जो: टापकी कंपनी चाहेगी उपर के अलावा उल्लेख करने के लिए	

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
दिनांक: एजेंसी की मुहर

**Sub:- Tender for providing Air/Train Ticket for HUDCO Regional Office ,
Guwahati. Tender due date : 3.00 PM on 09/04/2024 & opening
at 3.30 PM on 09/04/2024.**

Dear Sir(s),

Housing & Urban Development Corporation Ltd. (HUDCO) is a Govt. of India Enterprise under the administrative control of Ministry of Housing & Urban Affairs , Govt. of India, having its Regional Office at HOUSEFED Complex (2nd Floor), Rukminigaon , G.S. Road , Guwahati- 781022.

SCOPE OF WORK :-

HUDCO Regional Office, Guwahati invites quotations from reputed agencies for providing “Air/Train Ticket(s)” for a period of one year from the date of awarding the contract, as per requirements, detailed in Annexures. The estimated cost of the contract would be approximately Rs.2,00,000/- for one year. In case, you are interested, please submit your quotation. You may note the following general terms and conditions applicable in regard to submission of quotation/ offer for award of contract by HUDCO.

GENERAL TERMS AND CONDITIONS : -

The general terms and conditions applicable for submission of quotation/ offer for award of contract by HUDCO are as follows:-

1. **Submission of Bid :** The bids as in Annexure I, II & III are to be sealed in three separate envelopes and finally placed in one envelope for submission.
 - **The first envelope shall contain PROOF of transfer of EMD of Rs.4,000/- (2 % of estimated cost) for General category & Rs.2,000/- (1 % of estimated cost) for SC/ST/OBC/MOBC through NEFT in HUDCO's following Account by the General Vendors or copy of MSME Registration Certificate for EMD exemption for the MSME Vendors :-**

NAME OF BENEFICIARY	HUDCO LTD.
BANK NAME	UNION BANK OF INDIA
BRANCH NAME	G.S. ROAD, 1 ST FLOOR , JUGAL BAZAR, GANESHGURI, GUWAHATI-781005.
CURRENT ACCOUNT NO.	555801010050259
IFS CODE	UBIN0555584

The EMD should be transferred well in advance to ensure that the same is credited in HUDCO's Account on or before the due date of tender opening (**Annexure-I**).

- **Second envelope** shall contain **Technical bid - (Annexure- II) and**
 - **Third envelope** shall contain **Financial bid – (Annexure –III).**
2. Quotations should be sent in a sealed envelope superscribing on top “ Offer for Supply of “**Air/Train Ticket(s)**” and which must display clearly Tender reference number , closing date and time on outside of it with name of your organization and full address.
 3. Quotation /Tender, other than MSME Registered Vendors, must accompany the proof of earnest money deposit (EMD) of **Rs.4,000.00/Rs.2000.00 (Rupees Four/Two Thousand only) in HUDCO's above account**. The quotation/ tender of general category vendor without EMD will be considered as unresponsive and rejected. Upon confirmation of receipt of EMD amount/EMD Exemption Certificate, the technical bid shall be opened and after qualifying technically , the financial bid will be opened.
 4. Vendors who are registered with MSME can also participate in the bidding. No EMD shall be payable by these vendors but proof of valid registration certificate with MSME is to be attached. Other Relaxation as announced by the Govt. from time to time shall be applicable to them subject to full compliance of other terms & conditions of tender and Contract.
 5. The rates for item(s) should be quoted in the relevant columns of Financial Bid (Annexure-III). Please note that no other alternate format will be considered.
 6. The period of **validity of quotation** for acceptance **shall be three months** from the closing date. Quotations with less validity shall not be accepted. HUDCO shall not entertain any request for escalation in cost/ price on account of any reason whatsoever during the period of validity of the contract period.
 7. **All taxes and levies should be clearly mentioned in Annexure- -III.** No extra cost will be paid on any other account including budget levies, if any.
 8. **GST related clause :-**
 - 8.1 The price indicated in the bid should be exclusive of all taxes including GST.
 - 8.2 The bidder to ensure the compliance of all statutory provisions under GST law.
 - 8.3 The bidder to ensure the deposition of GST liability and return filing as per the schedule dates and in case of any lapse on the part of bidder in regard to non-uploading/ incorrect uploading of invoice particulars on GST Portal, in case of any non- allowance of GST input Credit to HUDCO and interest or penalty, if any levied on HUDCO due to any of the above then same will be recovered from the supplier/ service provider.

8.4 Proper measure should be taken care to pass on by way of reduction in pricing of contract, if any arises due to changes in rate of GST and / or eligible ITC.

9. Applicable Taxes will be paid / deducted as per Rule.

10. Any modification in offer after the closing of tender will not be considered.

11. Vendor, before submitting quotations, should clearly understand HUDCO's requirement and in case any further information / clarification is required, he/she may visit HUDCO office at Rukminigaon, HOUSEFED Complex, Guwahati-781022 during working days (**Monday to Friday 10.00 PM to 5.00 PM**). It may be noted that no clarification/information, after closure of the last date of receipt of quotation, would be entertained.

12. Quotation received late, will not be considered. HUDCO will not be responsible for any postal delay.

13 The EMD of unsuccessful Vendor shall be returned within 60 days of opening of tender.

14. EMD of successful Firm will be converted into Security Deposit and shall remain with HUDCO during the period of contract. No interest will be paid on security amount. The Security amount shall be released only after successful completion of the contract.

15. In the event of any dispute or difference arising under the contract/ supply order the same shall be referred to Arbitration which shall be as per the provisions of India Arbitration and Conciliation Act. 1996.

16. HUDCO reserves the right to accept or reject any or all the quotations without assigning any reason.

OTHER CRITERIA

- a) **The agency must have a well established Office in Guwahati.** The Agency invariably explore the possibility of Economy/ Promotional apex fare(s) at the first instance for making the Air- booking.
- b) No advance payment will be made for any kind of booking. However, HUDCO will arrange for expeditious payment on submission of monthly bills along with proof of receipt of ticket.
- c) The agency will inform the Travellers about cancellation / rescheduling of flights by the Airlines , if any.
- d) The Agency will ensure that Visa, Transit Visa or any other formalities required for international visits are fulfilled.
- e) In case the tickets are not delivered well in advance , the agency will be solely responsible for the same and no payment will be made for the same.

- f) No revision of rates will be permitted during the period of the contract. The contract will be valid for one year from the date of award of contract. The contract can be extended beyond one year on same terms and conditions.
- g) In addition to discounts mentioned in rates quoted, the Agency shall intimate and transfer all additional discounts that are given by authorities/ airline to HUDCO.
- h) In case of cancellation, the proof of actual cancellation charge , charged by Airline shall have to be provided and HUDCO will pay the actual cancellation charges only.
- i) Ticket and Boarding Pass (for flight) must be provided as per requirement to be conveyed to the agency.
- j) HUDCO shall make payment of bills after adjustment of applicable taxes.
- k) Full payment will be released through NEFT/RTGS within 15 days after completion of journey & on receipt of bills.
- l) After booking of ticket , the agency will deliver the ticket and Boarding pass at HUDCO office at Rukminigaon HOUSEFED Complex, G.S. Road, Guwahati- 781022.
- m) If vendor, fails to execute the order , then security amount will be forfeited and the company will be debarred from dealing with HUDCO in future.
- n) The agency, should quote considering requirements given in Annexure- II failing which the tender is liable to be rejected without any further notice.
- o) It be noted that evaluation of tenders/ quotations will not be based on conditional discount.
- p) HUDCO shall have the right to terminate the contract at any stage without assigning any reason.

Quotation should be sent in a sealed cover containing all the three envelopes as stated above superscribing “**Offer for Air & Train Tickets**” and should be sent to the **Regional Chief, HUDCO Regional Office, Guwahati, Rukminigaon HOUSEFED Complex, G.S. Road, Guwahati- 781022**. Quotations can be sent by post or deposited in Tender Box available in HUDCO office. Tender will be opened at **3.30 PM on 09/04/2024** in presence of available representatives of the tenderers.

Above details are also available on Websites: www.hudco.org.in and

Thanking you,

Yours faithfully,

(Authorized Signatory)

BANK DETAILS FOR MAKING E- PAYMENT

EMD Details :

Name of the Bank through which EMD was transferred. _____

Branch : _____

UTR No. _____ Date : _____ Amount _____

Bank Details of Tenderer :

1. A/c Type and Number :

2. Name of the A/c Holder :

3. Bank's Name :

4. Bank's Branch and Address :

5. MICR Code No. :

6. IFS Code :

7. Telephone No. of Bank :

Date :

Authorized Signatory
SEAL OF THE AGENCY

TECHNICAL BID

(To be submitted in separate sealed envelope)

1. Name of the Firm with complete Address :
(with telephone numbers)
2. Ownership pattern (i.e. proprietary :
Concerns / Partnership firm/ Pvt. Ltd. Co/
Public Ltd. Co. Etc.
3. No. of year in existence :
4. Experience in serving Govt/ PSUs :
(Copies of supporting documents to be
enclosed) .
5. Is your agency approved by IATA ? :
(If yeas, copies of supporting documents :
Enclosed)
6. Turnover for the last three years : 2020-21:
(Not applicable for MSME Regd. 2021-22 :
Vendor) 2022-23 :
7. Employees deployed for Booking :
a) Domestic : Tickets
b) International tickets :
8. Normal Working hours :
9. PAN/ TIN No. (copy to be attached) :
10. GST Number (Copy to be attached) :
11. Arrangement with Airlines
Authorities for confirmation WL tickets :
- 12 Any other information and service which :
your Company would like to mention

Date :

Authorized Signatory
SEAL OF THE AGENCY

PROFORMA FOR
FINANCIAL BID

(To be submitted in separate sealed envelope)

1. Name of the Firm with complete Address :
& with telephone numbers
2. Domestic Air Bookings & Service :
Offered with service charge, if any
 - a) Cancellation charge of Domestic Tickets :
 - b) Cancellation charge of International Tickets :
 - c) Any service charges for booking Air tickets :
 - d) Any other item/ charges :
3. Discounts offered on :
Basic fare for
 - a) Domestic Air Bookings (%) :
 - b) International Air Bookings (%) :
4. Duration of credit facility for
Payment of bills after performing
the journey.
5. Any other information & service which :
your Company would like
to mention apart from above.

Date :

Authorized Signatory
SEAL OF THE AGENCY

TECHNICAL BID FOR TRAIN TICKET
(To be submitted in separate sealed envelope)

1. Name of the Firm with complete Address :
(with telephone numbers)
2. Ownership pattern (i.e. proprietary :
Concerns / Partnership firm/ Pvt. Ltd. Co/
Public Ltd. Co. Etc.
3. No. of year in existence :
4. Experience in serving Govt/ PSUs :
(Copies of supporting documents to be
enclosed) .
5. Normal Working hours :
6. PAN/ TIN No. (copy to be attached) :
7. GST Number (Copy to be attached) :
8. Any other information and service which :
your Company would like to mention

Date :

Authorized Signatory
SEAL OF THE AGENCY

PROFORMA FOR
FINANCIAL BID FOR TRAIN TICKET

(To be submitted in separate sealed envelope)

1. Name of the Firm with complete Address :
 & with telephone numbers
2. Train Tickets Bookings & Service :
 Offered with service charge, if any

 a) Cancellation charge of Tickets :
 :
 b) Any other item/ charges :
- 3 Duration of credit facility for
 Payment of bills after performing
 the journey.
4. Any other information & service which :
 your Company would like
 to mention apart from above.

Date :

Authorized Signatory
SEAL OF THE AGENCY